Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

Dato:	Onsdag d. 23/9 2026
Mødetidspunkt:	18.30 – 20.30
Mødested:	Personalerummet
Mødeleder:	Maria
Evt. stedfortræder for mødeleder:	Toke
Referent:	Jakob
Afbud:	Karen, Camilla
Fraværende:	

Dagsorden:

0. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

1 - Orientering fra elevrådet

Emne	Orientering fra elevrådet
Ansvarlig	
Tidsramme	18.30 – 18.35
Orientering	Elevrådsrepræsentanterne orienterede om ønsker og udfordringer fra elevgruppen. Der blev især peget på behov for flere opholds- og arbejdsrum for afdeling 2, herunder stilleområder og steder til gruppearbejde. Det blev nævnt, at biblioteket i høj grad bruges af 7. klasse, og at afdeling 2 generelt oplever begrænset adgang til egne områder både inde og ude. Der blev også orienteret om ønsker vedrørende kantineforhold, herunder mulighed for mikroovne, så elever kan medbringe og opvarme mad hjemmefra. Der blev nævnt et ønske om op til 3 mikroovne på PLC, alternativt mindst 1. Elevrådet pegede samtidig på, at fællesskabet mellem parallelklasser udfordres af, at elever ikke må opholde sig i hinandens klasselokaler i frikvartererne, selv om skolen samtidig ønsker at styrke fællesskabet på tværs. Det blev fra bestyrelsen og ledelsen bemærket, at både kantinespørgsmålet og arbejdet med "den gode pause" allerede er temaer, der arbejdes med, og at

	elevrådets input vil indgå i det videre arbejde. Det blev samtidig understreget, at større forslag fremover bør forberedes som egentlige punkter. Elevrådet orienterede desuden om idéer til salg af æbleskiver og varm kakao, blandt andet i forbindelse med juleklip, og at indtægter eventuelt kunne bruges til indkøb af mikroovne.

2 - Sagspunkter

Punkt	2.a
Emne	Konstituering samt drøftelse af praktiske forhold vedr. mødeafholdelse gennem året.
Ansvarlig	Jesper og Maria
Tidsramme	18.35 – 19.00
Sagsfremstilling	Jf. Styrelsesvedtægten skal bestyrelsen konstituere sig med formand og næstformand på skoleårets første møde efter et bestyrelsesvalg. Bestyrelsen har tidligere benyttet konstitueringen som anledning til en bredere drøftelse af, hvordan der sikres en rimelig arbejdsdeling i bestyrelsen. Efter konstitueringen tages en generel drøftelse af, hvordan det i bedst sikres at møderne gennem året er effektive og konstruktive.
Beslutning	Bestyrelsen konstituerede sig med uændret formandskab. Det blev oplyst, at den nuværende formand Jesper fortsætter som formand, og at Maria fortsætter som næstformænd. Der blev desuden talt om mødeafvikling gennem året. Der var en fælles opmærksomhed på at holde sig tættere til tidsrammerne, undgå gentagelser og hjælpe hinanden med at holde drøftelserne på principniveau, så møderne forbliver effektive og konstruktive. Det blev også fremhævet, at bestyrelsen skal være opmærksom på sin rolle og undgå at bevæge sig ind i forhold, der ligger uden for bestyrelsens opgave. **Opsamling under punktet** • Formanden fortsætter som formand. • Maria fortsætter som næstformænd. • Der var enighed om større fokus på tidsstyring, færre gentagelser og tydeligere fastholdelse af bestyrelsens principielle rolle.

Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

Punkt	2.b
Emne	Trafikpolitik
Ansvarlig	Jens
Tidsramme	19.00 – 19.30
Sagsfremstilling	Søndre Skole har ikke en formel trafik-politik. Emnet har politisk bevågenhed og i det tidligere formandskab er det aftalt, at arbejdet med at formulere en trafik-politik skal prioriteres i starten af dette skoleår. På mødet i august blev det aftalt, at Jens med afsæt i drøftelsen fra mødet i august formulerer et 1.udkast, der skal konkretisere drøftelsen på nærværende møde. Bestyrelsen kan forvente at modtage udkastet inden mødet.
Beslutning	Der blev gennemgået et udkast til skolens trafikpolitik. Udkastet bygger på et todelt formål: dels at eleverne gennem hele skoleforløbet lærer at færdes sikkert i trafikken og løbende fastholder opmærksomheden på dette, dels at skolevejen opleves som tryg. Det blev samtidig fremhævet, at trafikområdet rummer både et skoleansvar og et forældreansvar. Udkastet indeholder forventninger til skolens ledelse, skolens personale og skolens forældre. For ledelsen handler det blandt andet om opmærksomhed på trygge trafikforhold omkring skolen og tydelig rådgivning til forældre. For personalet handler det om undervisning og træning i trafik gennem skoleforløbet, brug af cykelhjelm ved aktiviteter i skoletiden og mulighed for at afskære elever fra deltagelse, hvis cykel eller udstyr vurderes at udgøre en sikkerhedsrisiko. For forældrene handler det blandt andet om at sikre, at børn medbringer lovlige cykler og cykelhjelm ved planlagte aktiviteter. Der blev særskilt talt om, fra hvilket klassetrin elever kan transportere sig selv på cykel til et aftalt mødested i skoletiden uden at følges med en lærer. Flere pegede på 7. klasse som et passende udgangspunkt. Samtidig blev det understreget, at vurderingen også afhænger af elevgruppen og den konkrete situation. Bestyrelsen tilkendegav derfor, at 7. klasse er den ønskede rettesnor, men at formuleringen i politikken holdes åben. Det blev nævnt, at skolens trafikansvarlige også bør inddrages i det videre arbejde. Der blev også talt om elcykler. Her var der opmærksomhed på hastighed, lovlighed og sikkerhed. Det blev fremhævet, at forældrene har ansvar for, at cyklerne er lovlige, og at skolens personale må kunne reagere, hvis en cykel vurderes at udgøre en sikkerhedsrisiko. Der blev ikke truffet særskilt beslutning om forbud mod elcykler.

Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

	Et længere punkt handlede om el-løbehjul. Her blev der peget på øget ulykkesrisiko, aldersgrænse og usikkerhed om ansvar i skoletiden. Efter drøftelsen blev der gennemført en afstemning blandt de stemmeberettigede medlemmer. Der var flertal for et forbud mod brug af el-løbehjul i skoletiden, med den præcisering at formuleringen skal udarbejdes, så det tydeligt fremgår, at der ikke er tale om et generelt forbud uden for skoletiden. Det blev afslutningsvis aftalt, at Jens indarbejder de besluttede ændringer og kommentarer i trafikpolitikken og sender et revideret udkast ud til kommentering, før politikken sendes til endelig godkendelse. **Opsamling under punktet** • Udkast til trafikpolitik blev gennemgået med fokus på ansvar for ledelse, personale og forældre. • Bestyrelsen tilkendegav, at 7. klasse er rettesnor for, hvornår elever kan transportere sig selv på cykel i skoletiden, men formuleringen holdes åben. • Der var flertal for forbud mod el-løbehjul i skoletiden. • Jens reviderer trafikpolitikken og sender nyt udkast ud til kommentering før endelig godkendelse.

Punkt	2.c
Emne	Evaluering af de afholdte forældremøder.
Ansvarlig	Mødeleder og Jens
Tidsramme	19.30 – 19.45
Sagsfremstilling	Formandskabet har besluttet at prioritere en evaluering af de netop afholdte forældremøder. I evalueringen lægges der særlig vægt på erfaringerne med beslutningen om, at ca. halvdelen af tiden på alle forældremøder bør anvendes på dialog mellem forældre eller dialog mellem ansatte og forældre.
Beslutning	Der blev samlet op på erfaringerne fra de afholdte forældremøder. Tilbagemeldingerne var overvejende positive. Det blev fremhævet, at den øgede vægt på dialog mellem forældre og mellem forældre og ansatte havde givet værdi, og at flere oplevede bedre mulighed for at lære både lærere og andre forældre at kende. Flere nævnte, at fællesdelen på tværs af klasser nogle steder fortsat opleves som for lang, mens klassedelen og de mere dialogbaserede formater fungerede godt.

Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

	Der blev også peget på, at cases og gruppeøvelser gav gode samtaler, blandt andet om sociale medier, alkohol og fælles forældreansvar. Det blev bemærket, at formuleringen om, at cirka 50 % af tiden skulle bruges på dialog, havde fungeret som et tydeligt benspænd, der skabte ændringer i praksis, selv om den konkrete procentsats også havde givet anledning til overvejelser. **Opsamling under punktet** • Evalueringen var overvejende positiv. • Dialogdelen blev fremhævet som værdifuld. • Der blev peget på, at fællesdelen nogle steder fortsat kan opleves som for lang. • Der blev udvekslet erfaringer, men ingen handlinger blev aftalt.

Punkt	2.d
Emne	Drøftelse af mulige ventende punkter:
Ansvarlig	Jens og formandskabet
Tidsramme	19.45 – 20.20
Sagsfremstilling	Formålet med punktet er, at bestyrelsen skal udarbejde en plan for deres arbejde gennem år. Da bestyrelsen tidligere har ytret ønske om at arbejde med nedenstående punkter, kunne en tilgang være at prioritere i nedenstående samt beslutte, hvornår de forskellige punkter bør sættes på dagsordenen. • Skærmfrie pauser – Bestyrelsen besluttede inden ferien at den ønskede at arbejde videre med temaet • Fortsat kvalificering af samarbejdet med elevrådet/skolens elevgruppe. 1. Formandskabet foreslår, at en bestyrelsesrepræsentant afleverer en postkasse til elevrådet på et af de kommende elevrådsmøder. Formålet med postkassen er, at skolens elevgruppe kunne have en formel adgang til at generere temaer til drøftelse i bestyrelsen. Postkassen kunne også bringes i spil, hvis bestyrelsen ønsker elevgruppens perspektiver på konkrete sager, som bestyrelsen har besluttet at arbejde med. • Branding og PR. • Frivillighed – Vi skal i gang med denne dagsorden i dette skoleår.

	• Kan bestyrelsen understøtte skolens indsats for at alle børn skal opleve at være i privilegerede positioner gennem: Æstetiske læreprocesser, stillesiddende og lyttende læreprocesser, fællesskabende læreprocesser samt fysiske læreprocesser. • Arbejdet med de obligatoriske principper, der endnu ikke er udarbejdet. • Diverse tilsynsopgaver.
Beslutning	Punktet blev kun delvist behandlet. På grund af tidsforbrug på tidligere punkter blev prioritering af de samlede ventende punkter udskudt, og bestyrelsen valgte i stedet at fokusere på samarbejdet med elevrådet. Der blev talt om at styrke forbindelsen mellem elevrådet og bestyrelsen gennem en postkasseordning. Tanken er, at elevernes idéer kan sendes direkte videre til bestyrelsen, og at bestyrelsen også kan bruge ordningen til at indhente elevperspektiver på konkrete temaer. Der opstod også en idé om, at elevrådet kan arbejde med en postkasse til hele skolen, så elevrådet først samler og kvalificerer input, før relevante emner sendes videre til bestyrelsen. Der var opbakning til at arbejde videre med denne model. Det blev aftalt, at ordningen konkretiseres yderligere sammen med Johan, og at bestyrelsen deltager på et kommende elevrådsmøde for at præsentere konceptet. Det blev nævnt, at næste elevrådsmøde er den 26. oktober kl. 8.05. **Opsamling under punktet** • Den samlede prioritering af ventende punkter blev ikke gennemført. • Bestyrelsen arbejdede videre med idéen om en postkasseordning mellem elevråd og bestyrelse. • Ordningen skal konkretiseres sammen med Johan. • Bestyrelsen vil deltage på et kommende elevrådsmøde for at præsentere ordningen. • Næste elevrådsmøde blev nævnt til den 26. oktober kl. 8.05.

3. Meddelelser

Tidsramme	20.20 – 20.25
Formanden	

Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

Ledelsen	Der blev orienteret om, at hele Arnbjerg politisk er sendt i høring med henblik på at høre til Søndre Skoles distrikt for nye 0. klasser fra næste august. Endelig beslutning forventes i november. Det blev nævnt, at dette kan give skolen mere ro i planlægningen. Der blev også orienteret om status for Møllehøjskolen. Det blev nævnt, at pavillonerne forlænges med 1 år, og at der er åbnet mulighed for yderligere forlængelse. Derudover blev det nævnt, at noget af skolens drift muligvis skal placeres på andre matrikler.
Personalet	
Andre	

4. Eventuelt

Tidsramme	20.25 5 min.
	Der blev spurgt til deltagelse i møde i skolebestyrelsesnetværket mandag kl. 17 på Hammershøjskolen i Tjele. Interesserede blev bedt om at give Maria besked senest næste dag, så der kan meldes tilbage. Der blev også nævnt deltagelse i samtaler vedrørende en ny skolesekretær, da Marianne går på pension. Interesserede blev bedt om at give Jens besked senest næste dag. Det blev oplyst, at der var modtaget næsten 80 ansøgninger. Der blev kort orienteret om et møde om fritidsmissionen i næste uge. Bestyrelsen tilkendegav, at den ikke nødvendigvis behøver at være repræsenteret, men vil holde sig orienteret. Endelig blev onboardingforløbet for nye bestyrelsesmedlemmer nævnt. Det blev foreslået at samle en kort evaluering, så erfaringerne kan bruges fremadrettet. Maria tilbød at samle tilbagemeldingerne og sende dem videre.

Punkter der venter:

Møder 26/27 - mødeleder/sup.
mødeleder

25/8 Jesper / Maria

Møde i skolebestyrelsen
Søndre Skole

23/9	Maria / Toke
29/10	Toke / Karen
23/11	Karen / Camilla
15/12	Camilla / Søren
27/1	Søren / Lise
10/3	Lise / Tobias
12/4	Tobias / Trine
11/5	Trine / Jesper
9/6	Jesper / Maria

Marianne Frederiksen

Fra: Alias-fornavn Alias-efternavn <trin4297@viborgskoler.dk>
Sendt: 8. oktober 2026 21:07
Til: Maria Sørensen; j.svensson.mail
Cc: Camilla Winther; Johan Peter Finnemann Viuff; Tobias Høybye; Marianne Frederiksen; Dorthe Bjørn Adamsen; Emil Jelle Olesen; Jakob Fløe Roesholm; Jens Lange Jepsen; Karen Kildahl; Lars Johannsen; Lise Maria Lausten; Mette Holler Green; Søren S. Sørensen; Toke Folehave Lau
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt.

- Trine

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Jesper Svensson <j.svensson.mail@gmail.com>
Sendt: Thursday, 08 October 2026 09:35:52
Til: Maria Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>
Cc: Camilla Winther <camillawinther88@gmail.com>; Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>; Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Alias-fornavn Alias-efternavn <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt

Den tors. 8. okt. 2026 kl. 07.51 skrev Maria Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>:
Godkendt.

Maria

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Camilla Winther <camillawinther88@gmail.com>
Sendt: Thursday, 08 October 2026 06:56:59
Til: Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>
Cc: Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; j.svensson.mail <j.svensson.mail@gmail.com>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Marianne Frederiksen

Fra: Karen Storgaard Kildahl <karenstor@gmail.com>
Sendt: 9. oktober 2026 14:33
Til: Trine Aaberg Andersen
Cc: Maria Sørensen; j.svensson.mail; Camilla Winther; Johan Peter Finnemann Viuff; Tobias Høybye; Marianne Frederiksen; Dorthe Bjørn Adamsen; Emil Jelle Olesen; Jakob Fløe Roesholm; Jens Lange Jepsen; Lars Johannsen; Lise Maria Lausten; Mette Holler Green; Søren S. Sørensen; Toke Folehave Lau
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt.

Den tors. 8. okt. 2026 kl. 21.06 skrev Alias-fornavn Alias-efternavn <trin4297@viborgskoler.dk>:
Godkendt.

- Trine

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Jesper Svensson <j.svensson.mail@gmail.com>
Sendt: Thursday, 08 October 2026 09:35:52
Til: Maria Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>
Cc: Camilla Winther <camillawinther88@gmail.com>; Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>; Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Alias-fornavn Alias-efternavn <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt

Den tors. 8. okt. 2026 kl. 07.51 skrev Maria Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>:
Godkendt.

Maria

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Camilla Winther <camillawinther88@gmail.com>
Sendt: Thursday, 08 October 2026 06:56:59
Til: Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>
Cc: Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; j.svensson.mail <j.svensson.mail@gmail.com>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen

Marianne Frederiksen

Fra: Jesper Svensson <j.svensson.mail@gmail.com>
Sendt: 8. oktober 2026 09:36
Til: Maria Sørensen
Cc: Camilla Winther; Johan Peter Finnemann Viuff; Tobias Høybye; Marianne Frederiksen; Dorthe Bjørn Adamsen; Emil Jelle Olesen; Jakob Fløe Roesholm; Jens Lange Jepsen; Karen Kildahl; Lars Johannsen; Lise Maria Lausten; Mette Holler Green; Søren S. Sørensen; Toke Folehave Lau; Alias-fornavn Alias-efternavn
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt

Den tors. 8. okt. 2026 kl. 07.51 skrev Maria Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>:
Godkendt.

Maria

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Camilla Winther <camillawinther88@gmail.com>
Sendt: Thursday, 08 October 2026 06:56:59
Til: Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>
Cc: Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; j.svensson.mail <j.svensson.mail@gmail.com>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Jeg var desværre fraværende. Det fremgår dog ikke af referatet - som i øvrigt ser fint og godt ud.

> Den 7. okt. 2026 kl. 10.43 skrev Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>:
>
> Godkendt.
>
> ---
>
> **Fra:** Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>
> **Sendt:** 7. oktober 2026 10:27
> **Til:** Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>; Camilla Winther <CamillaWinther88@gmail.com>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; j.svensson.mail <j.svensson.mail@gmail.com>; Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen <trin4297@viborgskoler.dk>
> **Emne:** Sv: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt!
Vh Tobias Høybye

Fra: Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>
Sendt: 6. oktober 2026 14:37
Til: Camilla Winther <CamillaWinther88@gmail.com>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; j.svensson.mail <j.svensson.mail@gmail.com>; Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Til skolebestyrelsen

Hermed referat fra de seneste møde den 23. september.

Referatet skal godkendes og det gøres ved at svare alle og skrive godkendt.

Med venlig hilsen

Marianne Frederiksen, Skolesekretær
Direkte tlf.: 87 87 25 60

<image001.gif>

Børn & Unge, Søndre skole
Koldingvej 114, DK-8800 Viborg

Læs hvordan vi behandler personoplysninger i Viborg Kommune

<image002.png>

Marianne Frederiksen

Fra: Søren Stilling Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>
Sendt: 6. oktober 2026 21:53
Til: Lise Maria Lausten; Marianne Frederiksen
Cc: Camilla Winther; Dorthe Bjørn Adamsen; Emil Jelle Olesen; Jakob Fløe Roesholm; Jens Lange Jepsen; Jesper Svensson; Johan Peter Finnemann Viuff; Karen Kildahl; Lars Johannsen; Maria S. R. Sørensen; Mette Holler Green; Tobias Høybye; Toke Folehave Lau; Trine Aaberg Andersen
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt :)

Sendt fra Outlook til iOS

Fra: Lise Maria Lausten <lisemarialausten@gmail.com>
Sendt: Tuesday, 06 October 2026 21:45:23
Til: Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>
Cc: Camilla Winther <CamillaWinther88@gmail.com>; Dorthe Bjørn Adamsen <doba@viborg.dk>; Emil Jelle Olesen <emilblokolesen@icloud.com>; Jakob Fløe Roesholm <jro@viborg.dk>; Jens Lange Jepsen <jelj@viborg.dk>; Jesper Svensson <j.svensson.mail@gmail.com>; Johan Peter Finnemann Viuff <joha3710@viborgskoler.dk>; Karen Kildahl <Karenstor@gmail.com>; Lars Johannsen <1lj@viborg.dk>; Maria S. R. Sørensen <mariasrsmaria@hotmail.com>; Mette Holler Green <megr@viborg.dk>; Søren S. Sørensen <krolle_sss@hotmail.com>; Tobias Høybye <tobi0832@viborgskoler.dk>; Toke Folehave Lau <tokefolehave@gmail.com>; Trine Aaberg Andersen <trin4297@viborgskoler.dk>
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt 😊
Vh Lise

tirs. 6. okt. 2026 kl. 14.37 skrev Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk>:

Til skolebestyrelsen

Hermed referat fra de seneste møde den 23. september.

Referatet skal godkendes og det gøres ved at svare alle og skrive godkendt.

Med venlig hilsen

Marianne Frederiksen, Skolesekretær
Direkte tlf.: 87 87 25 60

VIBORG KOMMUNE

Marianne Frederiksen

Fra: Toke <tokefolehave@gmail.com>
Sendt: 8. oktober 2026 21:09
Til: Marianne Frederiksen
Emne: Re: Referat skolebestyrelsesmøde 23.09.26

Godkendt

Mvh. Toke

On Tue, 6 Oct 2026 at 14.37, Marianne Frederiksen <maf@viborg.dk> wrote:

Til skolebestyrelsen

Hermed referat fra de seneste møde den 23. september.

Referatet skal godkendes og det gøres ved at svare alle og skrive godkendt.

Med venlig hilsen

Marianne Frederiksen, Skolesekretær
Direkte tlf.: 87 87 25 60

VIBORG KOMMUNE

Børn & Unge, Søndre skole
Koldingvej 114, DK-8800 Viborg

Læs hvordan vi behandler personoplysninger i Viborg Kommune

DET SKER
VIBORG.DK/DETSKER