

Møde i skolebestyrelsen

Søndre Skole

Dato:	Tirsdag d. 25/8 2026
Mødetidspunkt:	18.30 – 20.30
Mødested:	Personalerummet
Mødeleder:	Jesper
Evt. stedfortræder for mødeleder:	Maria
Referent:	Jakob
Afbud:	Camilla, Tobias, Karen, Toke, Trine
Fraværende:	Elevrådet er endnu ikke konstitueret og deltager ikke i skoleårets første møde

Dagsorden:

0. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

1 - Orientering fra elevrådet – Punktet bortfalder

Emne	Orientering fra elevrådet
Ansvarlig	
Tidsramme	
Orientering	

2 - Sagspunkter

Punkt	2.a
Emne	Konstituering
Ansvarlig	Jesper
Tidsramme	18.30 – 19.00

Møde i skolebestyrelsen Søndre Skole

Sagsfremstilling	Jf. Styrelsesvedtægten skal bestyrelsen konstituere sig med formand og næstformand på skoleårets første møde efter et bestyrelsesvalg. Bestyrelsen har tidligere benyttet konstitueringen som en anledning til en bredere drøftelse af, hvordan der sikres en arbejdsdeling i bestyrelsen, således at bestyrelsesmedlemmerne i størst mulig grad løfter i flok.
Beslutning	Udsættes

Punkt	2.b
Emne	Trafikpolitik
Ansvarlig	Jens
Tidsramme	19.00 – 19.20
Sagsfremstilling	Søndre Skole har ikke en formel trafik-politik. Emnet har politisk bevågenhed og i det tidligere formandskab er det aftalt, at arbejdet med at formulere en trafik-politik skal prioriteres i starten af dette skoleår. På nærværende møde skal der primært brainstormes på indhold og vinkler ift. den kommende trafikpolitik, hvorefter det nye formandskab vil forberede den konkrete arbejdsproces. Se vedhæftede inspiration tre andre skoler i Viborg Kommune.
Beslutning	Input til trafikpolitikken: Det er positivt, at eleverne opfordres til selv at transportere sig til skole, som det fx fremgår af Nordre Skoles trafikpolitik. Den kommende trafikpolitik skal helst ikke være lige så detaljeret som Nordre Skoles. De aktiviteter, Ole har foreslået, kan med fordel indgå. Trafikpolitikken skal være åben og bygge på overordnede værdier. Den skal helst signalere, at der er tale om et samarbejde mellem skole og forældre. Skolen afdækker og undersøger, om en skolepatrulje kan øge sikkerheden omkring Søndre Skole, og hvad der i givet fald skal til, for at den kan sættes i værk. Dette arbejde foregår i løbet af dette skoleår, så skolepatruljen evt. kan sættes i gang i skoleåret 2027-28. Jens udarbejder et udkast til en trafikpolitik til næste møde.

Møde i skolebestyrelsen Søndre Skole

Punkt	2.c
Emne	Koordinering omkring de forstående forældremøder.
Ansvarlig	Mødeleder og Jens
Tidsramme	19.20 – 19.40
Sagsfremstilling	Under nærværende punkt skal det fordeles, hvilke bestyrelsesmedlemmer der deltager på hvilke forældremøder. Personalet er orienteret om at den deltagende leder samt den deltagende forældrerepræsentant fra bestyrelsen samlet har 15 min. på mødet. I dette lys bør det også koordineres, hvordan tiden anvendes. Ud over ovenstående skal vi også drøfte konkrete udmøntninger af bestyrelsen beslutning om, at ca. halvdelen af tiden på alle forældremøder bør anvendes på dialog i forskellige afskygninger.
Beslutning	Møderne fordeles. Liste vedhæftet. 1/9 - 9. årg – 2/9 - 6. årg – Karen/Maria 2/9 - U- kl – 7/9 - 3. årg – Lise/Toke 8/9 -5. årg – Lise 10/9 - 0. årg - Søren 14/9 - 8. årg – Maria/Jesper 15/9 - 7. årg – 21/9 - 2. årg – Camilla/Karen 27/8 - 1. årg – Søren/Toke 30/9 - 4. årg - Camilla Camilla, Toke og Karen: Kan I hjælpe med møderne på 7. årg., 9. årg. og U-kl. 1. prioritet 7. årg. Hvis I vil vide lidt om hvad der skal siges på møderne, kan I række ud til Jesper og Maria.

Punkt	2.d
Emne	Drøftelse af mulige ventende punkter:

Møde i skolebestyrelsen Søndre Skole

Ansvarlig	Jens og formandskabet
Tidsramme	19.40 – 20.15
Sagsfremstilling	Under punktet drøftes prioriteringen af nedenstående punkter. Ligeledes kan der i fællesskab brainstormes på tilgangen til de forskellige punkter: • Fortsat arbejde med at formulere skolens trafikpolitik. • Skærmfrie pauser – Bestyrelsen besluttede inden ferien at den ønskede at arbejde videre med temaet • Fortsat kvalificering af samarbejdet med elevrådet/skolens elevgruppe. 1. Formandskabet foreslår, at en bestyrelsesrepræsentant afleverer en postkasse til elevrådet på et af de kommende elevrådsmøder. Formålet med postkassen er, at skolens elevgruppe kunne have en formel adgang til at generere temaer til drøftelse i bestyrelsen. Postkassen kunne også bringes i spil, hvis bestyrelsen ønsker elevgruppens perspektiver på konkrete sager, som bestyrelsen har besluttet at arbejde med. • Branding og PR. • Frivillighed – Vi skal i gang med denne dagsorden i dette skoleår. • Kan bestyrelsen understøtte skolens indsats for at alle børn skal opleve at være i privilligerede positioner gennem: Æstetiske læreprocesser, stillesiddende og lyttende læreprocesser, fællesskabende læreprocesser samt fysiske læreprocesser.
Beslutning	Udsættes til næste møde

3. Meddelelser

Tidsramme	20.15 – 20.25
Formanden	
Ledelsen	Nyt om processen omkring kapacitetsudfordringen på Møllehøjskolen 3. sep. kl. 17.00 – 19.00 – møde om "Onbording kursus - nye skolebestyrelser"
Personalet	
Andre	

Møde i skolebestyrelsen Søndre Skole

4. Eventuelt

Tidsramme	20.25 5 min.

Punkter der venter:

Møder 26/27 - mødeleder/sup.
mødeleder

25/8 Jesper / Maria
23/9 Maria / Toke
29/10 Toke / Karen
23/11 Karen / Camilla
15/12 Camilla / Søren
27/1 Søren / Lise
10/3 Lise / Tobias
12/4 Tobias / Trine
11/5 Trine / Jesper
9/6 Jesper / Maria

